

SCHREIBEN BETREUEN UND BEGLEITEN

Gefördert von



**Stadt
Wien**

Wirtschaft, Arbeit
und Statistik

Die Fähigkeit, Texte verfassen zu können, ist in vielen Berufen zu einer Selbstverständlichkeit geworden. In der Wissenschaft wird sie ebenso vorausgesetzt, denn Schreiben ist ein Weg, Gedanken, Erkenntnisse und Forschungsergebnisse in geeigneter Form zu präsentieren und so mit anderen in Diskurs zu treten. Wie die Schlüsselkompetenz Schreiben gefördert werden kann und mit welchen konkreten Techniken und didaktischen Tools dies in der Lehre umgesetzt werden kann, erfahren Sie in der Modulreihe „**Schreiben betreuen und begleiten**“ des Schreibzentrums der FHWien der WKW.

Themen:	<p>In 4 Modulen beleuchtet die Modulreihe unterschiedliche Perspektiven des Schreibens an der Hochschule:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schreiben als Denkwerkzeug • Schreiben als Lehr- und Lernmethode • Schreiben anleiten und • Feedback zum Schreiben und auf Texte <p>Das Programm soll zur Professionalisierung und Qualitätssicherung der Lehre sowie der Betreuung und Begleitung von Studierenden beim Verfassen Ihrer Abschlussarbeiten an der FHWien der WKW beitragen.</p>
Lern-Format	<p>Online Learning: Die Modulreihe wird im Sommersemester 2021 im Online-Learning-Format mit Live-Online Workshops (synchron) und mit Distance Learning Phasen (asynchron) abgehalten.</p>
Termine:	<p>Die Weiterbildungsreihe umfasst insgesamt 42 Lehreinheiten und findet von Februar 2021 bis September 2021 statt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kick-Off Live-Online Workshop am 16.02.2021: 9:00-10:30 Uhr • Modul 1: Live-Online Workshop am 23.02.2021: 9:00-12:30 Uhr Distance Learning bis 07.03.2021 • Modul 2: Live-Online Workshop am 09.03.2021: 9:00-12:30 Uhr Live-Online Workshop am 23.03.2021: 9:00-12:30 Uhr Distance Learning bis 07.04.2021 • Modul 3: Live-Online Workshop am 13.04.2021: 9:00-12:30 Uhr Distance Learning bis 27.04.2021 • Modul 4: Live-Online Workshop am 04.05.2021: 9:00-12:30 Uhr Distance Learning bis 26.05.2021 • Abgabe Abschlussbericht bis 31.08.2021
Lernumgebung:	<p>Virtuell: Die zentrale Plattform für die Abhaltung der Modulreihe ist die Lernplattform Moodle. Dort sind Materialien, Übungen und Austauschformate für die Distance Learning-Phasen bereitgestellt. Auch die Zugangsdaten für den virtuellen Schreibraum und die Unterlagen für die Live-Online Workshops sind dort verfügbar.</p>

Trainerin:	Mag. ^a Christina Hollosi-Boiger, B.A.
Interne/r AnsprechpartnerIn und Anmeldung:	Die Anmeldung zum Modul erfolgt über das Schreibzentrum unter schreibzentrum@fh-wien.ac.at <u>Bitte beachten Sie:</u> Ihre Anmeldung gilt für die gesamte Modulreihe; Aus inhaltlichen und organisatorischen Gründen ist es <u>nicht</u> möglich, nur an einzelnen Terminen teilzunehmen.
Anmeldefrist:	Bitte melden Sie sich bis Ende Jänner 2021 an.
Mindest-/Maximal-TeilnehmerInnen-zahl:	Max. 15 Personen
Zielgruppe	Das Programm richtet sich an Lehrende der FHWien der WKW, die <ul style="list-style-type: none"> • die Lehrveranstaltung „Wissenschaftlich Arbeiten“ leiten, • wissenschaftliche Arbeiten betreuen oder • in anderen Lehrveranstaltungen neue, schreibdidaktische Unterrichtsmethoden einsetzen möchten. Die Teilnahme ist freiwillig und für Lehrende der FHWien der WKW kostenlos.
Sonstige Hinweise:	Abschluss mit Zertifikat: TeilnehmerInnen, die mindestens 75% der Module absolvieren und einen schriftlichen Abschlussbericht einreichen, erhalten ein Zertifikat der FHWien der WKW.

KICK-OFF

Ziel des Kick-Offs	In dieser einführenden Veranstaltung werden die organisatorischen und technischen Rahmenbedingungen der Weiterbildung geklärt.
Themen	<ul style="list-style-type: none"> • Ablauf & Roadmap der Modulreihe • Einführung in das Lernsetting • Virtuelle Lernumgebung & Technik-Quick-Test • Kennenlernen der TeilnehmerInnen • Fragen der TeilnehmerInnen
Termine & Arbeitsaufwand	Live-Online-Workshop: Dienstag, 16.02.2021, 9:00 – 10:30, 2 LE
Trainerin	Mag. ^a Christina Hollosi-Boiger, B.A.

MODUL 1: SCHREIBEN IN DER LEHRE

Ziel des Moduls	Am Ende dieses Moduls haben die Teilnehmenden einen didaktischen Koffer voller Schreibmethoden und -themen erarbeitet, um Schreiben gezielt in der Fachlehre einzusetzen.
Themen	<ul style="list-style-type: none"> • Schreibfunktionen, Schreibansätze – Der Einsatz von Schreiben in Lern- und Lehrsituationen • Schreibfördernde & schreibhemmende Faktoren im Unterricht • Alle Themen werden mit konkreten Tools & Techniken gezeigt, erprobt und diskutiert.

Termine & Arbeitsaufwand	Live-Online-Workshop: Dienstag, 23.02.2021, 9:00 – 12:30, 4 LE Distance Learning: bis 07.03.2021, 2 LE
Trainerin	Mag. ^a Christina Hollosi-Boiger, B.A.

MODUL 2: SCHREIBEN ANLEITEN

Ziel des Moduls	Die Teilnehmenden erörtern, wie sie Schreibende in der Bewältigung von Schreibaufgaben unterstützen und fördern können – und dabei die Aufgabenstellung der Betreuung professionell erfüllen. Gemeinsam wird ein Klarheit schaffendes Tool für die Betreuung des Schreibprozesses erarbeitet.
Themen	<ul style="list-style-type: none"> • Schreibaufgaben und -interventionen geschickt in die Fachlehre einbetten • „Schreiben Sie das mal!“ - Gute Schreibaufgaben stellen & Schreibsettings designen • Didaktische Modelle & Implikationen für Schreibaufgaben • Das Schreiben einbetten – Betreuung, Beurteilung und Ziel des Textes • Den Schreibprozess fördern und Meilensteine festlegen • Den Schreibprozess effizient und effektiv begleiten
Termine & Arbeitsaufwand	Live-Online Workshop: Dienstag, 09.03.2021, 9:00 – 12:30, 4 LE Live-Online Workshop: Dienstag, 23.03.2021, 9:00 – 12:30, 4 LE Distance Learning bis 07.04.2021, 2 LE Hinweis: In diesem Modul gibt es 2 Live-Online Workshops. Beide sind zu absolvieren.
Trainerin	Mag. ^a Christina Hollosi-Boiger, B.A.

MODUL 3: SCHREIBEND DENKEN

Ziel des Moduls	Nach Absolvierung dieses Moduls sind Teilnehmende in der Lage, Schreibaufgaben zur kritischen Reflexion zu stellen, zu variieren und für den eigenen Fachunterricht geeignete Schreibaufgaben zu entwerfen.
Themen	<ul style="list-style-type: none"> • Aspekte kritischen Denkens und warum Studierende das beherrschen sollten • Schreiben – Denken – Lernen – Argumentieren: Sind das Sprachhandlungen? • Denken durch Schreiben anleiten: Vom freien zum fokussierten Denken
Termine & Arbeitsaufwand	Live-Online-Workshop: Dienstag, 13.04.2021, 9:00 – 12:30, 4 LE Distance Learning bis 27.04.2021, 4 LE
Trainerin	Mag. ^a Christina Hollosi-Boiger, B.A.

MODUL 4: SCHREIBEN & FEEDBACK

Ziel des Moduls	Feedback fördert eine aktive Studierhaltung, bringt Erfolgserlebnisse im Studium und motiviert zum wissenschaftlichen Diskurs. In diesem Modul erleben die Teilnehmenden Feedbacktools, sie diskutieren Herangehensweisen und leiten daraus Lehr- und Lern-Designs ab – die sofort umgesetzt werden können.
Themen	<ul style="list-style-type: none"> • Konstruktives Feedback ist ... • Feedbackregeln und -grenzen

	<ul style="list-style-type: none"> • Feedbackmethoden: Vom Mini-Feedback bis zur Maxi-Rückmeldung • Feedbackkultur in Lehr- & Betreuungssituationen: Feedback auf Lern-Texte & Feedback auf wissenschaftliche Texte
Termine & Arbeitsaufwand	Live-Online-Workshop: Dienstag, 04.05.2021, 9:00 – 12:30, 4 LE Distance Learning: bis 26.05.2021, 4 LE
Trainerin	Mag. ^a Christina Hollosi-Boiger, B.A.
ABSCHLUSSBERICHT - SCHREIBEN REFLEKTIEREN	
Ziel	Im Modulabschlussbericht reflektieren Sie Ihren Lernzuwachs durch die Weiterbildungsreihe systematisch und überlegen den Einsatz von Schreiben und Lesen in Ihrer Lehre. Zu Ihren Überlegungen erhalten Sie eine Rückmeldung.
Themen	<ul style="list-style-type: none"> • Schreiben in Ihrer Lehre: Wo und wie könnten Sie Schreibtechniken und / oder schreibdidaktischen Interventionen in Ihrer Lehre einsetzen? • Reflexion des Lernzuwachses
Termine & Arbeitsaufwand	Abgabe bis 31.08.2021, 8 LE Bis Ende September erhalten Sie Rückmeldung zu Ihrem Abschlussbericht
Trainerin:	Mag. ^a Christina Hollosi-Boiger, B.A.